Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

МДОУ «Детский сад № 1»

№ 566Б/01-18 от 28.11.2024 г.

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества**

**педагогических работников МДОУ «Детский сад № 1» (сентябрь 2024 г. - май 2025 г.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование этапа** | **Мероприятия** | **Содержание деятельности и примерный план мероприятий** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Подготовка условий для реализации системы наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества | 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным, дополнительным программ, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.   Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. | Сентябрь  2024 г. | Заведующий  Колосова Л.С.  Старший воспитатель  Рыженкова В.А. |
| Подготовка нормативной  базы реализации целевой модели наставничества в МДОУ | Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:  – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1»;  - Положение о системе наставничества педагогических  работников Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1»;  – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации  Положения о системе наставничества педагогических  работников в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1»;   * приказы о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью (по объектам).   - подготовка персонализированных программ наставничества и др. | Сентябрь - Окябрь  2024 г. | Заведующий  Колосова Л.С. |
| Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей МДОУ | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве педагогов внутри МДОУ. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. | Ноябрь  2024 г.  Ноябрь 2024 г. | Старший воспитатель  Рыженкова В.А.  Заведующий  Колосова Л.С. |
| 2. | Формирование банка наставляемых | Сбор данных о наставляемых | 1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.  2. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.  3. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.  4. Сбор дополнительной информации о запросах | Ноябрь 2024 г. | Старший воспитатель  Рыженкова В.А. |
|  |  | Закрепление наставнических пар / групп | 1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества» с указанием педагогов-наставников и наставляемых педагогов. 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых,   индивидуальные траектории обучения. | Ноябрь  2024г.  Ноябрь  2024 г. | Заведующий  Колосова Л.С.  Наставники:  Романова А.И.,  Ваганова И.В. |
| 3. | Формирование базы наставников | Сбор данных о наставниках | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МДОУ, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.   3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. | Декабрь  2024 г. | Старший воспитатель  Рыженкова В.А. |
| Формирование  базы наставников | Формирование базы данных наставников из числа педагогов. |
| Обучение наставников для работы с  наставляемыми | 1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.  2. Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов | Декабрь 2024 г. | Старший воспитатель  Рыженкова В.А. |
| 5. | Формирование наставнических пар / групп | Отбор наставников и наставляемых | 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.  2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.  3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.  Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. | Январь 2025 г. | Старший воспитатель  Рыженкова В.А. |
| 6. | Организация и осуществление работы наставнических пар / групп | Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых | 1. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.  2. Регулярные встречи наставника и наставляемого.  3. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. | В течение учебного года | Старший воспитатель  Рыженкова В.А., педагоги. |
| Организация текущего контроля  достижения планируемых результатов  наставниками | Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки | В течение учебного года | Старший воспитатель  Рыженкова В.А., педагоги. |
| 7. | Завершение персонализиро ванных программ наставничества | Отчеты по итогам наставнической программы | 1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование-мониторинг личной удовлетворенности участием в программе наставничества).  2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.  3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение  методической копилки педагогических практик наставничества. | Апрель  2025 г.  В течении учебного года | Старший воспитатель  Рыженкова В.А. |
|  | Индивидуальная работа с молодыми специалистами по результатам мониторинга адаптации молодых педагогов к профессиональной деятельности. | В течении учебного года | Педагоги - наставники:  Романова А.И.,  Ваганова И.В. |
| Мотивация и поощрения наставников | 1. Благодарственные письма 2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте МДОУ | Май 2025 г.  В течение учебного года | Заведующий  Колосова Л.С.  Старший воспитатель  Рыженкова В.А. |
| Информационная поддержка системы наставничества | 1. Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на сайте Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.  2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников на сайте МДОУ | В течение учебного года | Старший воспитатель  Рыженкова В.А. |
|  |  | Семинар – практикум для педагогов - наставников | Семинар – практикум для педагогов – наставников «Аттестация на квалификационную категорию «педагог – наставник» | В течение учебного года | Заведующий  Колосова Л.С.  Старший воспитатель  Рыженкова В.А.  Романова АИ. |