

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 1»

П Р И К А З

от 27.08.2024 г.

№ 350/01-18

Об организации питания воспитанников  
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», положением об организации питания воспитанников МДОУ «Детский сад № 1», с целью организации сбалансированного питания воспитанников МДОУ «Детский сад № 1»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять в 2024-2025 учебном году в дни работы МДОУ «Детский сад № 1» (далее — детский сад) общественное питание воспитанников посредством реализации двухнедельного основного (организованного) меню.
2. Утвердить:
  - основное (организованное) меню для воспитанников 1–3 лет (приложение 1);
  - основное (организованное) меню для обучающихся 3–7 лет (приложение 2);
3. Определить следующий режим питания воспитанников.

Время приема пищи	Приемы пищи в зависимости от режима работы группы
	10,5 часов
8:30 - 8:50	Завтрак
10:30 - 10:50	Второй завтрак
12:30 - 12:50	Обед
15:30 - 15:45	Полдник

4. Воспитателям групп:

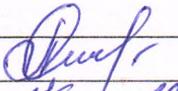
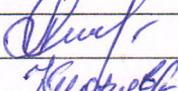
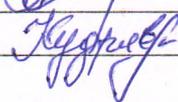
- 4.1. своевременно представлять работникам пищеблока заявку на фактическое количество питающихся воспитанников;
- 4.2. вести таблицу учета приемов горячей пищи воспитанниками по установленной форме;

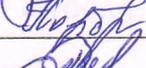
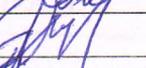
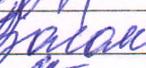
- 4.3. проводить разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о важности информирования (не менее чем за 24 часа) об отсутствии воспитанника в детском саду, количестве дней отсутствия;
- 4.4. информировать родителей (законных представителей) воспитанников о порядке организации питания в детском саду, навыках и культуре здорового питания детей.
5. Ответственной за организацию питания Горбуновой Л.А. заведующей хозяйством:
  - 5.1. следить за соблюдением законодательства в сфере общественного питания;
  - 5.2. контролировать выдачу воспитанникам рационов питания;
  - 5.3. ежеквартально составлять и представлять заведующему детским садом отчетность о получении горячего питания воспитанниками;
  - 5.4. ежемесячно в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставить в администрацию Ростовского муниципального района информацию об организации питания воспитанников, которые питаются за счет мер социальной поддержки.
6. Директору МУ «ЦООУ» Белкиной Е.Ю.:
  - 6.1. обеспечить своевременное перечисление целевых средств на питание воспитанников;
  - 6.2. осуществлять контроль использования в полном объеме поступающих родительских средств на питание воспитанников.
7. Секретарю Савельевой О.Ю. в срок до 03.09.2024 г. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте детского сада.
8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на старшего воспитателя Рыженкову В.А.



Заведующий МДОУ  Колосова Л.С.

С приказом ознакомлены:

 Белкина Е.Ю.  
 Романова А.И.  
 Кудрявцева В.С.

 Горбунова Л.А.  
 Рыженкова В.А.  
 Разумовская С.В.  
 Ваганова И.В.  
 Воробьева Ю.А.