

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 1»

ПРИНЯТО:  
на Педагогическом совете  
МДОУ «Детский сад № 1»  
Протокол № 1 от 31.08.2021 г

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МДОУ «Детский сад № 1»  
от 06.09.2021 г. за № 265/01-18  
Колосова Л.С.



## ПОЛОЖЕНИЕ

Об инновационной деятельности в МДОУ.

## Общие положения

1.1. Настоящее Положение об инновационной деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» (далее – ДООУ) разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями от 02.07.2021 года Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную и инновационную деятельность, определяет порядок разработки и реализации инновационной программы и проектов в учреждении, права и обязанности участников инновационной деятельности.

1.2. Участниками инновационных проектов могут быть педагогические работники МДОУ.

1.3. Реализация инновационной программы и входящих в неё проектов является одним из механизмов повышения эффективности деятельности ДООУ и улучшения качества воспитания дошкольников.

1.4. Настоящее положение об организации инновационной деятельности в МДОУ определяет права и обязанности участников инновационной деятельности.

1.5. Не допускается реализация в ДООУ экспериментальных и инновационных проектов, в ходе которых может быть нанесен моральный или физический ущерб здоровью детей и педагогов.

## 2. Задачи инновационной деятельности

2.1. Разработать и внедрить авторские, модернизированные образовательные проекты, технологии.

2.2. Отработать в практике деятельности навыки инновационной, поисково - исследовательской, проектной деятельности.

2.3. Систематизировать и обобщить опыт инновационной проектной деятельности, внедрить в педагогическую практику ДООУ.

2.4. Создать на основе результатов инновационной деятельности новые диагностические и методические материалы для детей, педагогов, родителей.

## 3. Структура управления инновационной деятельностью.

3.1. Управление инновационной деятельностью осуществляет творческая группа ДООУ.

3.2. Положение, состав и регламент работы творческой группы принимается Педагогическим Советом ДОУ и утверждается приказом заведующего ДОУ.

3.3. Руководитель творческой группы отвечает за тактическое планирование и реализацию инноваций, проектов внутри ДОУ, координирует работу творческой группы, проводит системный анализ обновления образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

3.4. Заведующий несет ответственность за поддержку и развитие педагогических инициатив и инновационных практик.

#### 4. Организация инновационной деятельности

4.1. В ДОУ создается Инновационная программа, имеющая следующую структуру:

- Обоснование актуальности инновации для ДОУ.
- Формулирование темы инновации.
- Формулирование цели, задач, принципов.
- Содержание инновационной программы.
- Определение сроков и этапов инновационной деятельности.
- Результаты освоения программы.
- Прогнозирование дальнейшего развития.

4.2. Инновационная программа и план работы на текущий год обсуждаются на заседании творческой группы ДОУ, утверждается заведующим детского сада.

4.3. Результаты инновационной деятельности фиксируются и предоставляются по итогам учебного года, при завершении инновационной деятельности заведующему ДОУ.

4.4. Результаты инновационной деятельности предоставляются в форме письменного анализа эффективности осуществляемой работы.

4.5. Инновационная программа может включать в себя один или несколько инновационных проектов, которые представляет собой документальное оформление целей и задач инновационной работы, описание ее содержания, программы реализации и условий, необходимых для ее проведения.

4.6. Основанием для начала реализации инновационного проекта является приказ руководителя образовательного учреждения о проведении инновационной работы.

4.7. Реализация инновационного проекта может прекращаться в следующих случаях:

- а) завершения плановых сроков реализации проекта;

б) выявления в ходе реализации проекта существенных недостатков в его учебно - нормативном и учебно-методическом обеспечении, делающих невозможным достижение целей проекта:

в) выявления в ходе проверки реализации проекта нарушений актов законодательства и настоящего Положения.

## 5. Документация и отчетность

5.1. Инновационная деятельность предусматривает оформление документации:

- проекты реализации инновации;

- план работы на текущий год;

- продукты инновационной деятельности (календарно-тематические планы, дидактико - методические, контрольно-диагностические разработки, методические рекомендации и иное);

- анализ эффективности осуществляемой работы, подтвержденный результатами мониторинга знаний, умений, навыков воспитанников, родителей.

## 6. Распространение инновационного опыта:

6.1. Выступления на обучающих семинарах, методических совещаниях, педагогических советах в целях транслирования инновационного опыта по вопросам апробации инновации, обеспечивающей реализацию целевой линии развития ДОО.

6.2. Открытые занятия и мероприятия.

6.3. Оказание консультативной помощи педагогам в процессе подготовки и внедрения инновации.

7. Механизм создания мотивационных условий для субъектов инновационной деятельности

7.1. В коллективе предоставляется возможность выступлений на методических семинарах, педагогических советах, на заседаниях творческих групп, публикаций исследовательских и практических материалов в СМИ, материалах научно-практических конференций.

7.2. Администрация ДОО поощряет педагогов, активно участвующих в инновационной деятельности ДОО.

7.3. Педагогам, принимающим активное участие в разработке проектов, участвующих в заседаниях и работе творческих групп, работе методических семинаров предоставляются направление на различные проблемные конференции, семинары, курсы переподготовки и повышения квалификации.

## 8. Права и обязанности участников инновационного процесса

8.1. Участники инновационного процесса руководствуются Уставом ДООУ, Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими инновационную деятельность.

8.2. Участники инновационного процесса имеют право:

- Вносить предложения на Инновационный Совет по подготовке развивающей среды.
- Публиковать результаты инновационной деятельности в СМИ.
- Эффективно использовать финансовые средства на реализацию инновационного проекта.
- Вводить новые формы, методы организации и новое содержание воспитательной и образовательной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДОО;

8.3. Участники инновационного процесса несут ответственность за:

- разработку и внедрение новых педагогических технологий, проектов в соответствии с нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.
- результаты внедрения продукта инновационной деятельности;
- обеспечение качеств знаний по разрабатываемым проектам в рамках инновационной программы развития ДООУ;
- предоставление ежегодного отчета о своей деятельности в соответствии с темой исследования;
- за объективность данных, представленных при проведении анализа и мониторинга.

8.4. Перечисленные права и обязанности не должны противоречить законодательству Российской Федерации, наносить ущерб здоровью и качеству подготовки воспитанников.

## 9. Финансирование инновационного проекта

9.1. Финансирование осуществляется за счёт:

- Местного бюджета;
- Внебюджетных средств.