



Утверждаю
Заведующий МДОУ
«Детский сад № 1»
Колосова Л.С.
« 09 » 2020 год

**План работы Управляющего Совета
МДОУ «Детский сад № 1»
на 2020 - 2021 учебный год**

Цель: Совершенствование организационной культуры управления ДОУ и образовательным процессом через демократизацию системы управления образовательным учреждением и создание условий для развития самоуправления и открытости деятельности учреждения.

Задачи:

- определить основные направления развития образовательного учреждения;
- разработать и утвердить стратегию повышения эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирование труда его работников;
- содействовать созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания, труда в учреждении, к сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	1. Работа Управляющего совета в 2020-2021 учебном году. Изменения в составе УС: утверждение списков постоянных членов УС, уполномоченных представителей групп – членов УС от родительской общественности. Выборы Председателя, секретаря, создание постоянных и временных комиссий. 2. Обсуждение итогов работы УС за прошедший учебный год и плана работы на новый 2020-2021 учебный год, ознакомление с актом готовности ДОУ к учебному году. 3. Образовательная деятельность ДОУ в 2020-2021 учебном году (Учебный план). 4. Режим работы учреждения в условиях ограниченных мер по недопущению распространения коронавирусной инфекции. 5. Организация безопасности образовательного процесса и медицинского обслуживания воспитанников.	Сентябрь 2020 г.	Председатель УС Председатель УС Заведующий ДОУ Старший воспитатель Старший воспитатель Старшая медицинская сестра

	6. Результаты анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам удовлетворенности работой ДОУ.		Старший воспитатель
2.	1. Ознакомление с годовым планом работы ДОУ на 2020-2021 учебный год. 2. Результаты психолого-педагогического мониторинга детей старшей и подготовительной группы психологами на начало учебного года. 3. Проверка пожарной безопасности в МДОУ «Детский сад № 1». 4. О мероприятиях по профилактике новой коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ в эпидсезон 2020-2021 учебного года. Работа Управляющего совета по вопросам посещаемости детей. 5. Подготовка ДОУ к зимнему периоду.	Октябрь 2020 г.	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Председатель УС Ответственный за ПБ Старшая медицинская сестра Председатель УС Заведующий хозяйством
3.	1. О мерах по охране жизни и здоровья детей в период проведения новогодних праздников. 2. Работа Управляющего совета по подготовке и организации празднования Нового года. О соблюдении санитарно-гигиенических правил при подготовке новогодних подарков детям. 3. Организация питания детей в детском саду. Отчёт комиссии по контролю за качеством питания. 4. Анализ заболеваемости и посещаемости детей за 2020 год. 5. Оплата за присмотр и уход за детьми в МДОУ «Детский сад № 1». 6. Отчёт о финансово - хозяйственной деятельности ДОУ по использованию денежных средств за 2020 г. 7. Подготовка к годовой инвентаризации имущества и финансовых обязательств в 2020 году.	Декабрь 2020 г.	Заведующий ДОУ Председатель УС Члены УС Старшая медицинская сестра Заведующий ДОУ Старшая медсестра Заведующий ДОУ Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством
4.	1. Утверждение плана мероприятий, направленных на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса. 2. Контроль: - реализация права родителей (законных	Март 2021 г.	Председатель УС Заведующий ДОУ

	<p>представителей) воспитанников на получение льготы по оплате за присмотр и уход за ребёнком в ДОО (дети-инвалиды, дети сироты, оставшиеся без попечения родителей и др.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми. - выполнение СанПиН на пищеблоке, в групповых помещениях при организации питания, санитарно-гигиенического режима. <p>3. Проверка помещений и территории детского сада на предмет соблюдения правил безопасности жизни и здоровья детей и охраны труда сотрудников.</p> <p>4. Организация и проведение субботников на территории ДОО.</p>		<p>Старшая медицинская сестра Старший воспитатель</p> <p>Заведующий хозяйством</p>
5.	<p>1. Публичный отчёт о проделанной работе в 2020-2021 учебном году администрацией ДОО, Председателем УС.</p> <p>2. Работа детского сада в летний оздоровительный период.</p> <p>3. Организация и проведение праздника «Скоро в школу мы пойдём», посвящённого выпуску детей в школу.</p> <p>4. Утверждение плана мероприятий, направленных на материально-техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса, ремонтных работ в летний период.</p> <p>5. Подготовка к приёму ДОО к новому 2021-2022 учебному году.</p> <p>6. Согласование перечня дополнительных образовательных услуг в 2021 – 2022 учебном году.</p>	Май 2021 г.	<p>Председатель УС Заведующий ДОО</p> <p>Старший воспитатель Музыкальный руководитель</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Заведующий ДОО</p> <p>Старший воспитатель</p>
6.	<p>1. Утверждение плана работы по подготовке и обеспечению условий к новому учебному году.</p> <p>2. Согласование размера выплат стимулирующего характера педагогическим работникам за результативность и качество работы на 2021-2022 год.</p> <p>3. Подведение итогов работы Управляющего Совета.</p> <p>4. Предварительное планирование работы УС на 2021-2022 учебный год.</p>	Август 2021 г.	<p>Председатель УС Заведующий ДОО</p> <p>Председатель ПК Старший воспитатель</p> <p>Председатель УС</p> <p>Председатель УС</p>
7.	<p>1. Изучение и согласование локальных нормативных актов ДОО.</p>	В течение года	<p>Заведующий ДОО Председатель УС</p>

<p>2. Помощь в оснащении развивающей предметно – пространственной среды в группах и на прогулочных участках.</p> <p>3. Поддержка участия педагогов, детей и родителей (законных представителей) в конкурсах.</p> <p>4. Решение чрезвычайных ситуаций в ДОУ.</p> <p>5. Реклама образовательной деятельности, работа с коллективом и родителями (законными представителями) воспитанников о наличии разнообразной информации на официальном сайте ДОУ.</p> <p>6. Планирование совместных мероприятий с социумом.</p> <p>7. Оказание помощи в организации и проведении досуговой деятельности с детьми в ДОУ.</p> <p>8. Оказание спонсорской помощи ДОУ.</p>		<p>Председатель ПК Старший воспитатель Старшая медицинская сестра Члены УС Заведующий хозяйством</p>
---	--	--